Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asumisneuvonnan asiantuntijapalvelun pienhankinta Setlementti Tampere ry:ltä (romanierityinen asumisneuvonta)
TRE:71/02.07.01/2026

Lisätietoja päätöksestä
Kiinteistöjöhtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot
Asunto- ja kehityspäällikkö Auli Heinävä, puh. 040 800 7391, etunimi. sukunimi@tampere.fi ja kehittämiskoordinaattori Elina Pekkarinen, puh. 041 731 3230, elina.i.pekkarinen@tampere.fi

Päätös
Sopimus asumisneuvonnan asiantuntijapalvelun pienhankinnasta vuoden 2026 loppuun saakka tehdään Setlementti Tampere ry:n (0993841-7) kanssa.

Toteutus sisältää käytännön asumisneuvonnan toteuttamisen romanitaustaisille henkilöille (15 lisäpäivää). Toimeksianto päättyy 31.12.2026.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 3602,40 euroa sopimuskauden aikana ja maksetaan Asukas ensin -hankkeelta.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut
Asunnottomuutta koskevan poikkileikkauspäivän arvion mukaan asunnottomuus jatkoi kasvuaan Tampereella edelleen vuonna 2025. Yksin eläviä asunnottomia tamperelaisia arvioitiin olevan 15.11.2025 yhteensä 468 (77 henkilön lisäys verrattuna vuoteen 2024). Myös pitkäaikaisasunnottomien määrä kasvoi 116 henkilöön (24 henkilön lisäys verrattuna vuoden 2024 arvioon).

Asunnottomien henkilöiden sosiaalisten olosuhteiden tyypittelystä tiedetään, että asunnottomuutta kokevien olosuhteissa painottuu pienituloisuus yhdistettynä muihin sosiaalisiin riskitekijöihin, joita tuloköyhyys tutkitusti pahentaa.

Tampereen kaupunki on yhdessä Pirkanmaan hyvinvointialueen kanssa laatinut toimenpideohjelman pitkäaikaisasunnottomuuden poistamiseksi vuoteen 2027 mennessä. Asunnottomuuden vähentämiseen kohdistuu tavoitteita lisäksi esimerkiksi Ilmari Nurmisen pormestariohjelmassa, Tampereen strategiassa sekä asunto- ja kiinteistölautakunnan vuosisuunnitelmassa.

Yhtenä keskeisimpänä Tampereen kaupungin vaikuttamiskeinona on asumisneuvonnan järjestäminen ja sen saatavuuden vahvistaminen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunki järjestää Asukas ensin -asumisneuvontahankkeessaan asumisneuvontaa sekä omana työnään että hankkimalla asumisneuvontapalvelua sellaisilta toimijoilta, jotka tavoittavat sellaisia henkilöitä, joille virallinen palvelujärjestelmä ei näyttäydy saavutettavana. Kaupunki saa Asukas ensin -asumisneuvontahankkeelle Valtion tukeman asuntorakentamisen keskukselta Varkelta avustusta toimintaan. Ulkopuolisilta toimijoilta hankittava asumisneuvonta on Asukas ensin -hankkeen hankesuunnitelman mukaista toimintaa.

Suomen Romanipoliittisen ohjelman 2023 - 2030 yhtenä toimenpide-ehdotuksena on asumisneuvonnan hyödyntäminen romanien parissa, ohjaten romanitaustaisia asukkaita sen käyttäjiksi. Romanitaustaisten henkilöiden asumisneuvonnan järjestäminen edellyttää erityistä asiantuntemusta, joka liittyy romanikulttuurin tuntemukseen, tosiasiallisen yhdenvertaisuuden edistämiseen sekä muiden perusoikeuksien toteuttamiseen asumista järjestettäessä.

Kuitenkin esimerkiksi sosiaaliturvaan tehdyt tiukennukset ovat merkittävästi lisänneet asumisneuvontatarvetta, johon myöskään kaupungin itse toteuttama asumisneuvonta ei pysty yksin oikea-aikaisesti vastaamaan. Asumisneuvonnan lisääntyneeseen tarpeeseen vastaamiseksi kestävä asuminen ja rakentaminen -yksikkö pyysi Setlementti Tampere ry:ltä tarjousta romanitaustaisille kohdennetun asumisneuvonnan järjestämisestä marras- ja joulukuulle 2026.

Setlementti Tampere ry antoi tarjouksen asumisneuvonnan lisäpäivistä loppuvuodelle 2026 siten, että yhden työskentelypäivän hinta on 240,16 euroa. 15 lisäpäivällä pystyttäisiin vastaamaan tarkoituksenmukaisella tavalla lisääntyneeseen asumisneuvontatarpeeseen. 15 lisäpäivän kokonaiskustannus on 3602,40 euroa. Summa sisältää kaikki palvelun toteuttamisesta aiheutuvat kustannukset.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25.1 §:n 3 kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Setlementti Tampere ry on valikoitunut toiminnan tuottajaksi, sillä Setlementti Tampere ry toteuttaa samanaikaisesti Romanien osallisuus ja yhdenvertaisuus -hanketta, jonka toimintoihin asumisneuvonta on mielekkäästi yhdistettävissä. Setlementti Tampereella on pitkä kokemus tuetun asumisen järjestämisestä sekä hyvät suhteet Tampereen romaniyhteisöön. Asumisneuvonnan yhteydessä on mahdollista kartoittaa asiakkaan muut palveluohjauksen tarpeet ja ohjata asiakas hankkeen tarjoamaan henkilökohtaiseen tukityöhön sekä psykososiaaliseen tukeen, joka tunnistaa ja huomioi romanikulttuurin erityispiirteet ja on sukupuolisensitiivistä. Hankkeessa myös tiedotetaan romaniyhteisöä palveluista ja varmistetaan palveluihin pääsy hanketyöntekijöiden tarjoamalla tuella ja neuvonnalla. Hankinnan kilpailuttaminen on epätarkoituksenmukaista, koska kilpailuttamisen vaatimat henkilöresurssit olisivat suuremmat kuin kilpailutuksen kautta saatavissa oleva hyöty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Setlementti Tampere ry:n tarjous koskee asumisneuvonnan toteuttamista romanitaustaisille henkilöille, jotka eivät välttämättä koe palvelujärjestelmälähtöisesti tarjottua tukea saavutettavaksi. Asumisneuvontaa toteuttaa soveltuvan koulutuksen ja kokemuksen omaava romanitaustainen työntekijä, jolla on palvelujärjestelmän hyvä tuntemus, asumiseen liittyvä sisällöllinen osaaminen ja mahdollisuus jatkaa tarvittaessa työskentelyä myös tulevaisuudessa. Palvelun tuottamiseen osoitettava työpanos on 60 tuntia kuukaudessa (sisältäen asiakastyön, hallinnolliset tehtävät, seurannan ja raportoinnin sekä verkostotyön)

Tarjous täyttää tilaajan vaatimukset. Tarjous on hinnaltaan, sisällöltään ja muilta ehdoiltaan hyväksyttävissä. Asumisneuvojan yhden työpäivän hinnoittelua on pidettävä sivukuluineen kohtuullisena kustannuksena.

Sopimus asiantuntijapalvelun pienhankinnasta esitetään tehtäväksi Setlementti Tampere ry:n (0993841-7) kanssa. Setlementti Tampere ry:n on ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta toimitettava tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana toimivat asunto- ja kehityspäällikkö Auli Heinävä ja kehittämiskoordinaattori Elina Pekkarinen.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 3602,04 euroa vuodessa eli 3602,40 euroa sopimuskauden aikana.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta, kun hankintapäätös on lainvoimainen ja toimeksiantosopimus on allekirjoitettu. Sopimuksen yhteyshenkilö on asunto- ja kehityspäällikkö Auli Heinävä. Viranhaltijapäätöksellä valtuutetaan toimeksiantosopimuksen allekirjoittajaksi asunto- ja kehityspäällikkö Auli Heinävä.

Hallintosäännön (16.6.2026) 34 § 4 kohdan mukaista palvelualueen johtajalle määrättyä päätösvaltaa on delegoitu kiinteistöjohtajalle. Toimintasäännön (16.6.2026) 17 §:n mukaan vähintään 15 000 euron hankinnan osalta tulee tehdä viranhaltijapäätös.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksi

Tarjoaja Setlementti Tampere ry (toiminnanjohtaja Mervi Janhunen, hanketyön johtaja Tomi Kuhanen), Auli Heinävä, Elina Pekkarinen, kitiatalous, Jaana Hautala

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetettu nähtäville 22.10.2026 www.tampere.fi.
Tämä päätösote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 21.10.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan kiinteistöjohtaja Virpi Ekholmilta ja Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen asunto- ja kiinteistölautakunnalta.

Tampere
21.10.2026

Anne Salonniemi
Toimistosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 597

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.